

証明書等一覧 ※原則、証明書自動発行機から即時発行されます。

● 証明書自動発行機

学生証を使用して自動発行ができます。

学生証の再交付を願い出た場合、交付されるのは、再交付願を学生支援課に提出した翌営業日以降です。

学生証が無い場合は証明書自動発行機の利用・各種証明書の発行ができません。

取扱窓口	種別	発行手数料	備考
学生支援課	身分証明書 ^{※1}	200円／500円	事前に学生支援課に申し出ること。和文／英文
	学生証紛失届及び再交付願 ^{※1}	1,500円	事前に学生支援課に申し出ること
	駐車場利用登録申請書	2,000円	
	名鉄バス中部大学線定期乗車券	20,000円	定期乗車券が出力されず
	学割証（学校学生生徒旅客運賃割引証） ^{※2}	無料	有効期限：発行後3ヶ月
	健康診断証明書	200円	最終学年のみ発行可能。未受診者は発行不可
教務支援課	在学証明書	200円／500円	和文／英文
	学業成績（単位修得）証明書	200円／500円	和文／英文
	卒業・修了見込証明書	200円／500円	最終学年のみ発行可能。和文／英文
	受験許可証発行願	500円	期末試験・追試験のみ有効。翌日までに返却が条件
	各種資格取得見込証明書 ^{※1}	200円	事前に教務支援課に申し出ること
	学力に関する証明書（教員免許用） ^{※1}	200円	事前に教務支援課に申し出ること

※1は申込用紙が自動発行されますので、各取扱窓口に提出してください。発行手数料は、現金以外に交通系ICカードでスムーズに決済できます。

※2 学割証（学校学生生徒旅客運賃割引証）を年間15枚を超えて必要とする場合、前日までに学生支援課に申し出てください。16枚目以降が発行できるのは受付日の翌日以降です。